

- ЈП АГРО-БЕРЗА СКОПЈЕ -

**ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР ЗА
ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА
КОЈА ЗАВРШУВА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2024
ГОДИНА**

Содржина

<u>ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР</u>	<u>1</u>
<u>ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА ЗАВРШЕНА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2024 ГОДИНА</u>	<u>3</u>
<u>БЕЛЕШКИ</u>	<u>8</u>

Додатоци

Додаток 1 – Законска обврска за составување на годишна сметка и годишен извештај за работењето

Додаток 2 – Годишна сметка (Извештај за финансиска состојба и Извештај за сеопфатна добивка)

Додаток 3 – Годишен извештај за работењето

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

До:

ЈП Агро-Берза Скопје

ул. „Васил Ѓоргов“ бб

Скопје

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на ЈП Агро-Берза Скопје (во понатамошниот текст: „Претпријатието“), коишто ги вклучуваат Извештајот за финансиската состојба заклучно со 31 декември 2024 година, Извештајот за сеопфатна добивка, Извештајот за промени во главнината, Извештајот за паричните текови за годината која завршува тогаш, како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвување и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија како и за интерната контрола којашто е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиски извештаи кои што се ослободени од материјално погрешни прикажувања без разлика дали се резултат на измама или на грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи, врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со стандардите за ревизија кои се применуваат во Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 79/2010). Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизија за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи без разлика дали се резултат на измама или на грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи на Претпријатието за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не и за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на Претпријатието.

Ревизијата, исто така, вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето мислење со резерва.

Основи за мислење со резерва

Како што е наведено во Белешка 21 – главнина и резерви приложена кон финансиските извештаи на Претпријатието, истото има не усогласеност на основната главнина прикажана во Извештајот за финансиската состојба во износ од 13.259 илјади денари со онаа прикажана во Тековната состојба на Централниот регистар на Република Северна Македонија каде истата изнесува 124.000 илјади денари. Поради погоре наведеното ние не бевме во можност да стекнеме разумно уверување во однос на валидноста и точноста на евидентираниот износ на основната главнина на Претпријатието со состојба на 31 декември 2024 година.

Мислење со резерва

Освен за можните ефекти од прашањето на кое се укажува во пасусот Основи за мислење со резерва, финансиските извештаи објективно ја презентираат во сите материјални аспекти финансиската состојба на ЈП Агро-Берза Скопје на 31 декември 2024 година, како и неговата финансиска успешност и неговите парични текови за годината којашто завршува тогаш во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Извештај за други правни и регулаторни барања

Менаџментот на Претпријатието е исто така одговорен за подготвување на годишниот извештај за работењето во согласност со член 23 од Законот за јавни претпријатија („Службен весник на Република Македонија“ бр.38/1996 ... 208/24) и во согласност со член 352, член 384 и член 477 од Законот за трговските друштва („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/2004 ... 272/24).

Наша одговорност во согласност со Законот за ревизија („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010 ... 83/2018) е да известиме дали годишниот извештај за работењето е конзистентен со годишната сметка и финансиските извештаи на и за годината која што завршува на 31 декември 2024. Нашата работа во однос на годишниот извештај за работењето е извршена во согласност со МСР 720 и е ограничена на известување дали историските финансиски информации прикажани во годишниот извештај за работењето се конзистентни со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи.

Годишниот извештај за работењето е конзистентен од сите материјални аспекти со годишната сметка и ревидираните финансиски извештаи на ЈП Агро-Берза Скопје за годината која завршува на 31 декември 2024.

Прилеп, 24.04.2025

Овластен ревизор

Теодора Оханесјан

Пелагониска Ревизорска Куќа

ДООЕЛ Прилеп

Управител

Пецо Ристески



**Финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2024 година
во согласност со барањата на
сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија
за ЈП Агро-Берза Скопје**

- Извештај за сеопфатна добивка
- Извештај за финансиска состојба
- Извештај за промени во главнината
- Извештај за паричните текови

Управниот одбор на ЈП Агро Берза на ден 17.02.2025 година со Одлука бр.0202-69/2 ги усвои финансиските извештаи на Претпријатието.

ИЗВЕШТАЈ ЗА СЕОПФАТНА ДОБИВКА
на ЈП Агро-Берза Скопје
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

	Белешки	31 декември 2024 во (000) МКД	31 декември 2023 во (000) МКД
Приходи од работењето			
Приходи од продажба	5	16.893	18.424
Останати приходи	6	66	59
Вкупно приходи од работењето		16.959	18.483
Промена на вредноста на залихите на готовите производи и на недовршеното производство		-	-
Капитализирано сопствено производство и услуги		-	-
Расходи од работењето			
Трошоци за сировини и други материјали	7	2.938	2.555
Набавна вредност на продадени стоки		-	-
ситен инвентар, амбалажа и автогуми		-	-
Услуги со карактер на материјални трошоци	8	1.197	731
Останати трошоци од работењето	9	4.292	3.430
Трошоци за вработените	10	8.127	6.987
Амортизација на материјални и нематеријални средства	11	472	194
Вредносно усогласување на нетековни/тековни средства		-	-
Резервирања за трошоци и ризици		-	-
Останати расходи од работењето	12	-	1
Вкупно расходи од работењето		17.026	13.898
Финансиски приходи		-	-
Финансиски расходи		-	-
Удел во добивката/загуба на придружените друштва		-	-
Добивка/Загуба од редовното работење	13	(66)	4.585
Нето добивка/загуба од прекинати работења		-	-
Добивка/Загуба пред оданочување	13	(66)	4.585
Данок на добивка	14	12	480
Одложени даночни приходи/расходи		-	-
Нето добивка/загуба за деловната година	15	(78)	4.105
Останата сеопфатна добивка		-	-
Останата сеопфатна загуба		-	-
Вкупна сеопфатна добивка/загуба за годината	16	(78)	4.105
Сеопфатна добивка/загуба којашто им припаѓа на имателите на акции на матичното друштво		-	-
Сеопфатна добивка/загуба којашто им припаѓа на неконтролираното учество		-	-

ЈП Агро-Берза Скопје
ВД Директор

Мевљудин Авдија

ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА
на ЈП Агро-Берза Скопје
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

	Белешки	31 декември 2024 во (000) МКД	31 декември 2023 во (000) МКД
СРЕДСТВА			
Нетековни средства			
Нематеријални средства	17	5.226	5.226
Материјални средства	18	1.275	1.693
Вложувања во недвижности		-	-
Долгорочни финансиски средства		-	-
Вкупно нетековни средства		6.501	6.919
Тековни средства			
Залихи		-	-
Побарувања од поврзани друштва		-	-
Побарувања од купувачи	19	1.961	1.976
Побарувања за дадени аванси на добавувачи		-	-
Побарувања од државата по основ на даноци	19	504	-
Побарувања од вработените	19	4	6
Останати краткорочни побарувања		-	-
Краткорочни финансиски средства		-	-
Парични средства и парични еквиваленти	20	4.110	4.280
Платени трошоци за идни периоди и пресметани приходи		-	-
Вкупно тековни средства		6.580	6.262
ВКУПНО СРЕДСТВА		13.080	13.180
ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ			
Главнина и резерви	21		
Основна главнина		13.259	13.259
Премии на емитирани акции		-	-
Ревалоризациска резерва		-	-
Резерви		4.572	4.572
Акумулирана добивка		20.135	16.030
Пренесена загуба		(26.210)	(26.210)
Добивка за деловната година		-	4.105
Загуба за деловната година		(78)	-
Вкупно главнина и резерви		11.678	11.756
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци		-	-
Долгорочни обврски		-	-
Одложени даночни обврски		-	-
Тековни обврски	22		
Краткорочни обврски спрема поврзани друштва		-	-
Краткорочни обврски спрема добавувачи		897	327
Обврски за аванси, депозити и кауции		-	-
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци		-	-
Обврски спрема вработените		3	6
Тековни даночни обврски		460	1.063
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва		-	-
Обврски по заеми и кредити		-	-
Обврски по основ на учество во резултатот		-	-
Останати финансиски обврски		-	-
Останати краткорочни обврски		-	0
Одложени плаќања на трошоци и приходи на идни периоди		41	28
Вкупно тековни обврски		1.402	1.424
Вкупно обврски		1.402	1.424
ВКУПНО ГЛАВНИНА И ОБВРСКИ		13.080	13.180

ЈП Агро-Берза Скопје
ВД Директор

Мевљудин Авдија

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОМЕНИ ВО ГЛАВНИНАТА
на ЈП Агро-Берза Скопје
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

ОПИС	Состојба на 31 декември 2023 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2024 година (во 000 МКД)
Основна главнина	13.259	-	-	13.259
Ревалоризациска резерва	-	-	-	-
Резерви	4.572	-	-	4.572
Акумулирана добивка	16.030	4.105	-	20.135
Пренесена загуба	(26.210)	-	-	(26.210)
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка за финансиската година	4.105	-	(4.105)	-
Загуба за финансиската година	-	(78)	-	(78)
Вкупно главнина и резерви	11.756	4.027	(4.105)	11.678

ОПИС	Состојба на 31 декември 2022 година (во 000 МКД)	Зголемување (во 000 МКД)	Намалување (во 000 МКД)	Состојба на 31 декември 2023 година (во 000 МКД)
Основна главнина	13.259	-	-	13.259
Ревалоризациска резерва	-	-	-	-
Резерви	4.572	-	-	4.572
Акумулирана добивка	13.396	2.633	-	16.030
Пренесена загуба	(26.210)	-	-	(26.210)
Дивиденди	-	-	-	-
Добивка за финансиската година	2.633	1.472	-	4.105
Загуба за финансиската година	-	-	-	-
Вкупно главнина и резерви	7.651	4.105	-	11.756

ЈП Агро-Берза Скопје
ВД Директор

Мевљудин Авдија

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПАРИЧНИТЕ ТЕКОВИ
на ЈП Агро-Берза Скопје
за годината која завршува на 31 декември 2024 година

	31 декември 2024 во (000) МКД	31 декември 2023 во (000) МКД
I. Готовински тек од оперативни активности		
Нето добивка/загуба пред оданочување	(66)	4.585
Усогласување за:		
Амортизација на основни средства	472	194
Приходи/расходи од камати нето	-	-
Добивка пред промени во работен капитал	405	4.779
Зголемување/намалување на тековните средства		
Залихи	-	-
Побарувања од поврзани друштва	-	2.499
Побарувања од купувачи	14	(1.976)
Побарувања за дадени аванси на добавувачи	-	34
Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси	(504)	1
Побарувања од вработените	2	(6)
Останати краткорочни побарувања	-	-
Платени трошоци за идните периоди и пресметани приходи	-	-
Вкупно зголемување/намалување на тековните средства	(487)	552
Зголемување/намалување на тековни обврски		
Обврски спрема поврзани друштва	-	-
Обврски спрема добавувачи	570	(325)
Обврски за аванси, депозити и кауции	-	-
Обврски за даноци и придонеси на плата и на надомести	-	-
Обврски кон вработените	(3)	5
Тековни даночни обврски	(602)	265
Обврски по заеми и кредити спрема поврзани друштва	-	-
Обврски по заеми и кредити	-	-
Обврски по основ на учество во резултатот	-	-
Останати финансиски обврски	-	-
Останати краткорочни обврски	(0)	0
Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди	14	27
Вкупно зголемување/намалување на тековни обврски	(22)	(27)
Прилив од камати	-	-
Платени камати	-	-
Данок на добивка	(12)	(480)
Вкупно нето готовина од оперативни активности	(116)	4.824
II. Готовински тек од инвестициски активности		
Материјални и нематеријални средства	(54)	(1.887)
Вложувања во недвижности	-	-
Долгорочни финансиски средства	-	-
Краткорочни финансиски средства	-	1.342
Вкупно нето готовина од инвестициски активности	(54)	(545)
III. Готовински тек од финансиски активности		
Главнина и резерви	-	-
Долгорочни резервирања за ризици и трошоци	-	-
Долгорочни обврски	-	-
Одложени даночни обврски	-	-
Вкупно нето готовина од финансиски активности	-	-
Вкупно нето пораст/намалување на готовината	(169)	4.280
Готовина на почетокот од годината	4.280	-
Готовина на крајот од годината	4.110	4.280

ЈП Агро-Берза Скопје
ВД Директор

Мевљудин Авдија

БЕЛЕШКИ
КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ НА
ЈП АГРО-БЕРЗА СКОПЈЕ
ЗА ГОДИНАТА КОЈА ЗАВРШУВА НА 31 ДЕКЕМВРИ 2024

БЕЛЕШКА 1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

ЈП Агро-Берза Скопје (во понатамошниот текст: „Претпријатието“) е основано со Одлука на Собранието на Република Македонија број 08-2122/1 од 13.05.1992 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 39/92). Основач на ЈП Агро Берза Скопје со Решение Т.рег.бр. 3416/98 од 29.09.1998 година е Влада на Република Северна Македонија.

Претпријатието е регистрирано во Основниот суд Скопје 1, Скопје, со регистарска влошка број 02004107?-7-09-000 на трговскиот регистар. Седиштето на ЈП АГРО БЕРЗА Скопје е на ул. “Васил Ѓоргов” ББ во Скопје – Општина Центар.

Основната дејност на ЈП АГРО БЕРЗА Скопје според НКД рев. 2 е 74.990 – Сите останати стручни, научни и технички дејности, не спомнати на друго место.

Овластено лице за застапување на ЈП АГРО - БЕРЗА Скопје согласно решението на Централниот Регистер на Република Северна Македонија е Мевљудин Авдија со овластување вршител на должноста директор.

Во Претпријатието постојат следниве сектори:

- Сектор за комерцијални работи,
- Сектор за маркетинг,
- Сектор за јавни набавки, инвестиции и развој.

Со Претпријатието управува и раководи:

- Управен одбор,
- Надзорен одбор,
- Директор

Во 2024 година во ЈП АГРО БЕРЗА Скопје има 11 вработени лица во редовен работен однос, а во претходната 2023 година бројот на вработени беше 9.

БЕЛЕШКА 2. ОСНОВ ЗА СОСТАВУВАЊЕ И ПРЕЗЕНТИРАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2.1. Основ за подготовка на финансиските извештаи

Претпријатието го води сметководството и ги подготвува финансиските извештаи во согласност со прифатените сметководствени стандарди во Република Северна Македонија кои се објавени во Правилникот за водење на сметководството („Службен весник на РМ“ број 159/09/, 164/10 и 107/2011).

Во составувањето на овие финансиски извештаи Претпријатието ги примени сметководствените политики обелоденети подолу а кои се во согласност со сметководствената и даночната регулатива која важи во Република Северна Македонија.

Финансиските извештаи се подготвени според методот на набавна вредност како основ за мерење.

Денарот претставува функционална и известувачка валута во Република Северна Македонија. Износите содржани во финансиските извештаи на Претпријатието, како и во останатите придружни белешки кон финансиските извештаи се прикажани во илјади македонски денари (000 МКД), освен ако не е поинаку наведено.

Приложените финансиски извештаи претставуваат поединечни финансиски извештаи на Претпријатието.

Веродостојноста на финансиски извештаи е поткрепена со фактот дека Претпријатието ќе продолжи да работи и во иднина.

2.2. Користени проценки

При подготвување на финансиските извештаи Претпријатието применува сметководствени проценки за ставките кои не можат прецизно да се измерат. Проценувањето вклучува расудувања засновани на информации кои се последно расположливи. Во текот на работењето одредени проценки можат да се ревидираат како резултат на промени на околностите врз основ на кој биле засновани, промени во окружувањето или добиените нови информации и сознанија.

Проценки се употребуваат при проценување на корисниот век на употреба на недвижностите, постројките и опремата, обезвреднување на недвижностите, постројките и опремата, исправка на вредноста на побарувањата односно утврдување на нивната објективна вредност, вредносно усогласување (исправки) на залихите за да се сведат по нивната нето реализациона вредност и слично.

Ефектите од промена во сметководствените проценки се вклучуваат во утврдувањето на нето добивката или загубата во периодот на промената и/или во идните периоди доколку промената влијае и на двете.

2.3. Претпоставка за неограничен континуитет во работењето

Финансиите извештаи се изготвени врз основа на претпоставката за континуитет во работењето, односно дека Претпријатието ќе продолжи да работи во догледна иднина, Претпријатието нема намера ниту потреба да го ликвидира или материјално да го ограничи опсегот на своето работење. Раководството смета дека не постои материјална несигурност што предизвикува сомнеж која би го довела во прашање континуитетот во работењето на Претпријатието.

2.4. Странски валути

Искажувањето на трансакциите изразени во странски валути се врши според девизниот курс на денот на трансакцијата. Средствата и обврските изразени во странска валута се искажуваат во денари по средниот курс на НБРСМ на последниот ден од пресметковниот период. Сите добивки и загуби кои произлегуваат од курсните разлики опфатени се во Извештајот за сеопфатна добивка како приходи или расходи од финансирањето за пресметковниот период.

Во тековната 2024 година Претпријатието нема трансакции изразени во странска валута.

2.5. Девизни курсеви

Официјалните девизни курсеви кои беа применети за искажување на ставките од Извештајот за финансиската состојба се следниве:

Валута	31 декември 2024	31 декември 2023
1 EUR	61,4950 ден.	61,4950 ден.
1 USD	58,8807 ден.	55,6516 ден.

2.6. Споредбени показатели

Финансиските извештаи се составени во согласност со принципот на историска набавна вредност. Финансиските извештаи се подготвени со состојба на и за годините кои завршуваат на 31 Декември тековна и претходна година.

БЕЛЕШКА 3. ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ И ПОРЦЕНКИ

3.1. Нематеријални средства

Нематеријални средства се оние средства кои немаат физичка содржина но кои можат да се идентификуваат. Тие се:

- Дизајнирање и имплементација на нови процеси;
- Патенти и лиценци;
- Интелектуална сопственост;
- Развивање на пазарот и трговски марки;
- Компјутерски софтвер кој не е составен дел на хардверот;
- Авторски права;
- Франшизи.

Нематеријалните средства треба да се идентификуваат со цел јасно да се разграничат од гудвилот и тие почетно се мерат според нивната набавна вредност, а се признаваат само доколку:

- е веројатно дека идни економски користи ќе му се припишат на нематеријалното средство;
- набавната вредност на нематеријалното средство може веродостојно да се измери;

Корисниот век на нематеријалното средство се определува како ограничен и неограничен. Корисниот век на нематеријалното средство кој произлегува од договори и други законски права не треба да го надмине периодот на договорот и другите законски права.

Амортизацијата на нематеријалните средства со ограничен век на користење се пресметува врз основа на набавната вредност на нематеријалните средства и тоа по праволиниска метода на еднакви годишни износи во текот на предвидениот рок на употреба но најмногу до 5 години. Амортизација на нематеријалните средства со неограничен век на користење не се пресметува.

Периодот на амортизација и методот на амортизација на нематеријалните средства со ограничен век на користење треба да се проверува и коригира најмалку еднаш годишно.

3.2. Материјални средства

3.2.1. Општа објава

Материјалните средства се евидентираат по набавна вредност. Набавната вредност ја чини фактурираната вредност на набавените основни средства зголемена за сите трошоци настанати до нивно ставање во употреба.

Трошоците за тековно и инвестиционо одржување се евидентираат на товар на расходите во моментот на нивното настанување. Издатоците кои се однесуваат на реконструкција и подобрување, кои го менуваат капацитетот или намената на материјалните средства, се додаваат на набавната вредност на тие средства.

Позитивната, односно негативната разлика настаната при продажба на материјалните средства се книжи како капитална добивка или загуба и се искажува во рамките на останатите приходи, односно расходи.

3.2.2. Амортизација

Амортизација на земјиштето и инвестициите во тек не се пресметува.

Амортизација на материјалните средства се пресметува заради отпис на нивната набавна вредност. Претпријатието пресметува амортизација со примена на пропорционална метода. Применетите годишни стапки на амортизација кои доследно се применуваат како и во претходните така и во тековната се усогласени со сметководствените политики на Претпријатието и изнесуваат:

	31 декември 2024	31 декември 2023
Градежни објекти	2,5 % - 10,0 %	2,5 % - 10,0 %
Постројки и опрема	5,0 % - 25,0 %	5,0 % - 25,0 %

Во пресметката на амортизацијата се почитува принципот на конзистентност на стапките на амортизација и принципот на истоветност на исправката на вредноста на основните средства со трошокот за амортизација.

3.3. Вложувања во подружници

Вложувањата во подружници се евидентираат во финансиските извештаи на Претпријатието според нивната набавна вредност. Вложувања во подружници се сметаат оние вложувања каде Претпријатието поседува контрола над гласачката сила (над 50%) во другите друштва.

3.4. Вложувања расположливи за продажба

Вложувањата расположливи за продажба се оние вложувања во долгорочни хартии од вредност кои се чуваат неограничен период но кои можат да бидат продадени во секој момент а се класифицираат како нетековни средства.

Почетно, вложувањата расположливи за продажба се искажани по набавна вредност, односно според износот на паричните средства и еквиваленти на парични средства платени за нивна набавка.

Последователно, вложувањата расположливи за продажба се мерат според објективна вредност определена според последната понудена пазарна цена на истите на датумот на извештајот за финансиската состојба за оние за кои има активен пазар, додека за оние вложувања за кои не постои активен пазар истите се мерат според нивната набавна вредност намалена за евентуално нивно оштетување (стечај или ликвидација). Последователно сите вложувања кои се чуваат до доспевање се признаваат според амортизирана набавна вредност користејќи ја методата на ефективна каматна стапка.

Добивките и загубите од промената на објективната вредност на вложувањата расположливи за продажба се признаваат непосредно во главнината, се додека вложувањето не се продаде, наплати или на друг начин отуѓи или додека не се утврди дека е оштетено, кога акумулираната добивка односно загуба која била претходно признаена во главнината, ќе се вклучи во нето добивката или загубата за периодот.

3.5. Обезвреднување на нефинансиски средства

Средства кои имаат неограничен век на користење и не се амортизираат, се предмет на годишна анализа заради можноста од нивно обезвреднување.

Средствата кои се амортизираат се предмет на анализа заради можноста од нивно обезвреднување секогаш кога настаните или измените во деловните услови укажуваат на тоа дека нивната сметководствена вредност е повисока од проценетата надоместувачка вредност што укажува дека истите се обезвреднети. Загубата од обезвреднување се евидентира за износот за кои сегашната вредност на средството ја надминува вредноста на неговото повторно надоместување. Надоместувачката вредност претставува повисока вредност од нето продажната вредност на средството, намалена за трошоците на продажба.

3.6. Залихи и отпис на ситен инвентар

Залихите се вреднуваат според пониската од набавната односно од нето реализационата вредност. Набавната вредност ги вклучува сите трошоци за доведување на залихите до нивната сегашна состојба и локација и која ги вклучува и сите трошоци за набавка, трошоци за конверзија и други трошоци.

Набавната вредност на трговските стоки во магацин се утврдува по просечни цени, додека вредноста на трговските стоки во продавници се утврдува по мало продажни цени со посебно разграничување на набавната цена, ДДВ-то и разликите во цени.

Нето реализационата вредност ја вклучува продажната цена, намалена за трошоците за приготвување на продажбата.

Намалување на вредноста на залихите се спроведува за време на редовниот годишен попис а врз основа на проценка за нивно оштетување, дотраеност и сл. Намалувањето на вредноста на залихите се врши на товар на расходите на периодот, вклучувајќи го и секое нивелирање по пат на отпис до нето реализационата вредност ако истата е пониска од набавната.

Отписот на ситниот инвентар се врши 100% при ставање на истиот во употреба.

3.7. Побарувања од купувачи и останати побарувања

Побарувањата по основ на продажба ги вклучуваат сите износи кои што се должат од страна на трети страни за извршените продажби. Сите побарувања по други основи се вклучуваат во останати побарувања.

Исправка за сомнителните и спорни побарувања се прави за оние побарувања за кои што постојат специфични ризици и кои се сметаат за не наплатливи. Индикатори за не наплатливост на побарувањата се доцнење при исплата на побарувањата, инсолвентност на купувачите, можност за ликвидација или стечај и сл. Сомнителните побарувања се отпишуваат кога истите ќе се идентификуваат за такви.

3.8. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и паричните еквиваленти се водат во извештајот за финансиската состојба според номинална вредност. За целите на финансиските извештаи, паричните средства се состојат од денарска готовина во благајна и од денарски и девизни средства на сметки во банки.

3.9. Платени трошоци за идни периоди (ABP)

Однапред платените трошоци за идните периоди се искажуваат како активни временски разграничувања и се преставуваат во трошоци на периодот за кој се однесуваат. Причините за разграничувањето како и износите кои се однесуваат на идните периоди мора да бидат искажани на соодветна сметководствена исправа.

Приходите кои се пресметани во корист на тековниот период а немаат елементи за да се искажат како побарувања, се искажуваат како активни временски разграничувања. Кога ќе се стекнат услови за испоставување на документ врз основа на кој се стекнати побарувањата, временските разграничувања се

пренесуваат на сметките на побарувањата. Основата за приходување и искажување на таквите износи на временските разграничувања мора да биде утврдена со соодветна сметководствена исправа.

3.10. Долгорочни обврски

Долгорочните обврски се прикажуваат по нивната номинална вредност зголемена за каматите согласно склучените договори.

Долгорочните резервирање се искажуваат како долгорочни обврски за гаранции и отпремнини. Обврските искажани во девизи се пресметуваат по средниот курс на НБРСМ на денот на изготвување на Извештајот за финансиската состојба.

3.11. Обврски кон добавувачи и останати обврски

Обврските кон добавувачите и останатите обврски се искажуваат во висина на номиналните износи што произлегуваат од деловните трансакции. Овие обврски се класифицираат како краткорочни доколку на датумот на изготвување на Извештајот за финансиската состојба рокот на доспевање им е до 12 месеци.

Обврските кон доверителите се отпишуваат по истекот на рокот на застареност или со вон процесно порамнување.

3.12. Обврски по кредити

Сите обврски спрема трети лица за кои се плаќа камата се презентирани како финансиски обврски. Обврските со доспевање во рок подолг од една година се класифицираат како нетековни обврски, додека оние со рок на доспевање до една година како тековни обврски заедно со тековниот дел на долгорочните кредити (камати).

Долгорочните обврски по долгорочни заеми и кредити се искажуваат според нивната номинална вредност. Износите на договорената камата се искажуваат во корист на останатите обврски, а на товар на расходите од финансирање. Долгорочните обврски по заеми и кредити од странство се искажуваат според курсот на Денарот на денот на извештајот за финансиската состојба, а курсните разлики се евидентираат во рамките на приходите, односно расходите од финансирање.

3.13. Одложени плаќања на трошоци и приходи за идните периоди (ПВР)

Одложените плаќања на трошоците и приходите за идните периоди се искажуваат како пасивни временски разграничувања а се однесуваат на пресметани трошоци кои го товарат тековниот пресметковен период кои не се фактурирани, како и на однапред наплатените или пресметаните приходи во тековниот период кои се однесуваат на наредниот пресметковен период.

3.14. Резервирања

Резервации се признаваат кога Претпријатието има сегашна обврска (правна или изведена) како резултат на минат настан од кој се очекува одлив на парични или други средства и кога износот на надоместокот со голема веројатност може да се предвиди. Резервирањата се евидентираат според нивната сегашна вредност на очекуваните трошоци потребни за надоместување на обврската. Расходот за било која резервација се признава во билансот на успех намален за износот на надоместувањето. Ако ефектот од временската димензија на парите е значаен, резервациите се дисконтираат на нивната сегашна вредност со примена на стапки пред оданочување кои ги одразуваат тековните пазарни проценки.

3.15. Неизвесности

Неизвесна обврска е можна обврска која произлегува од минат настан чие што постоење ќе биде потврдено само со случување или не случување на еден или повеќе несигурни идни настани кои не се во целост под контрола на Претпријатието. Неизвесните обврски не се признаваат во финансиските извештаи туку само се обелоденуваат.

Неизвесно средство е можно средство кое произлегува од минат настан и чие што постоење ќе биде потврдено само со случување или не случување на еден или повеќе несигурни идни настани кои не се во целост под контрола на Претпријатието. Неизвесно средство се признава само кога остварувањето на приходот е речиси сигурен.

3.16. Придонеси за пензиско и инвалидско осигурување и обврски по основ на престанок на работниот однос

Претпријатието врши уплата на придонесите за пензиско и инвалидско осигурување на вработените во согласност со домашната законска регулатива. Придонесите, засновани на платите на вработените се уплатуваат во соодветните пензиски фондови. Претпријатието нема никакви дополнителни обврски поврзани со плаќање на овие придонеси.

Претпријатието е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат во пензија минимална отпремнина која одговара на две месечни просечни плати исплатени во државата во моментот на нивното пензионирање. Претпријатието нема направено резервирања за ова право на вработените бидејќи смета дека сумата е незначителна за финансиските извештаи.

Претпријатието е обврзано да им исплати на вработените кои заминуваат од работа по основ на технолошки вишок, износ кој зависи од работниот стаж на вработениот, но најмногу до седум месечни просечни плати исплатени во Република Северна Македонија. Претпријатието нема направено резервирања за ова право на вработените бидејќи смета дека сумата е незначителна за финансиските извештаи.

3.17. Капитал

3.17.1. Основна главнина

Основната главнина се признава во висина на номиналната вредност на издадените и уплатени акции (удели).

3.17.2. Законски резерви

Законските резерви се формираат од остварената добивка врз основа на законските одредби, а можат да се употребат за покривање на загубата. Согласно законските одредби, Претпријатието е должно да издвои од добивката во тековната година минимум 5% за законски резерви, се додека резервите не достигнат 1/10 од основната главнина на Претпријатието. Доколку износот на оваа резерва не надминува 1/10 од вредноста на основната главнина, истата може да се употреби само за покривање на загубите.

3.17.3. Ревалоризациони резерви

Ревалоризационата резерва се формира врз основа на извршената годишна ревалоризација. Во согласност со законските прописи салдото на ревалоризационата резерва се евидентира во рамките на капиталот и истото не претставува предмет на распределба.

3.18. Наеми

Наемите со кои се пренесуваат на Претпријатието сите ризици и користи кои произлегуваат од сопственост на изнајменото средство се признаваат како финансиски наеми, при што средството се евидентира според неговата објективна вредност или доколку е таа пониска од набавната, по сегашната вредност на минималните плаќања за наемот. Во текот на разгледуваниот период Претпријатието нема трансакции кои преставуваат финансиски наеми, при што истото не се јавува како наемател или наемодавател на такви средства.

Наемите кај кои значаен дел од ризиците и користите кои произлегуваат од сопственоста се задржани од страна на наемодавателот, се класифицирани како оперативни наеми. Во евиденцијата на наемателите плаќањата за наем при оперативен наем се искажуваат во извештајот за сеопфатна добивка на рамномерна основа за времетраењето на наемот. Наемодавателите ги презентираат средствата кои се предмет на оперативен наем во извештајот за финансиската состојба како средства за издавање или вложувања во недвижности. Во текот на разгледуваниот период Претпријатието има трансакции кои преставуваат оперативен наем, при што истото се јавува како наемодавател и наемопримател на такви средства.

3.19. Приходи од продажба и останати приходи

Приходите од продажба се признаваат кога ризиците и користите се пренесени на купувачот или кога услугите се извршени. Приходите од продажба се евидентираат намалени за даноците и попустите при продажбата.

Приходите од продажба на производи се признаваат кога ќе се исполнат во целост следните услови:

- на купувачот му се пренесени сите значајните ризици и користи кои произлегуваат од сопственоста на стоките. Претпријатието не задржува вистинска контрола врз продадените стоки;
- приходите може веродостојно да се измерат;
- веројатно е дека економските користи ќе дојдат како прилив во Претпријатието;
- трошоците во врска со трансакцијата може веродостојно да се измерат; и
- соодветен доказ за трансакцијата постои.

Приходите од услуги се признаваат кога ќе се исполнат во целост следните услови:

- приходот може веродостојно да се измери;
- веројатно е дека Претпријатието ќе има прилив на економски користи;
- степенот на довршеност може веродостојно да се измери;
- трошоците на трансакцијата и за довршување на трансакцијата можат да се измерат; и
- соодветен доказ за трансакцијата постои.

Приходите кои произлегуваат од употреба на средства на Претпријатието од страна на други друштва со кои се заработуваат камати, тантиеми и дивиденди, треба да се признаат како приходи тогаш кога не постои значајна несигурност за нивното мерење и наплата.

3.20. Признавање на расходите

Расходите се признаваат врз основа на принципот на „спротивставување“ кој што вклучува истовремено признавање на приходите и расходите кои произлегуваат од една иста трансакција.

Каде што не постои можност или има потешкотија во спротивставувањето на приходите и расходите, се применува пристапот на целосно расходување на сите настанати трошоци.

3.21. Приходи од финансирање

Приходите од финансирање кои се пресметани до датумот на Извештајот за финансиската состојба се искажуваат како приходи во годината на која се однесуваат независно дали се наплатени или не. Тие се состојат од приходи од дивиденди, капитални добивки од продажби на хартии од вредност, приходи од камати и од курсни разлики.

- **Камати:** се признаваат на пресметковна основа за периодот на кои се однесуваат, имајќи го во предвид фактичкиот пренос на средствата.
- **Дивиденди:** за дивиденди кои не произлегуваат од вложувања евидентирани според методот на главнина, се признаваат кога ќе се утврдат правата на сопствениците за примање на истите.
- **Курсни разлики:** се признаваат за периодот на кој се однесуваат.
- **Капитални добивки:** се признаваат за периодот на кој се однесуваат.

3.22. Расходи од финансирање

Расходите од финансирање кои се пресметани до датум на Извештајот за финансиската состојба се прикажуваат како расходи во годината на која се однесуваат, независно дали се платени. Тие се состојат од расходи за камати, провизии и курсни разлики.

3.23. Данок на добивка

Во согласност со важечката законската регулатива во Република Северна Македонија, данок на добивка се плаќа на остварената добивка во тековната година како и на не признатите расходи и на помалку искажаните приходи.

Претпријатието изготвува Даночен биланс, пресметува и плаќа данок на добивка по стапка од 10% на остварената добивка, на не признатите расходи и на помалку искажаните приходи.

Данокот на добивка се состои од тековен и одложен данок. Тековниот данок на добивка се пресметува согласно законските прописи во РСМ. Одложениот данок на добивка е пресметан за временските разлики помеѓу даночната основица и сегашната вредност на средствата и обврските. Одложениот данок не се пресметува при почетно вреднувања на средствата и обврските доколку во моментот на трансакцијата нема влијание врз даночната добивка или загуба. Одложениот данок се пресметува со примена на тековната даночна стапка. Одложените даночни обврски се признаваат за сите

оданочливи временски разлики. Одложеното даночно средство е пресметано врз основа на веројатноста на постоење на идни оданочливи добивки кои ќе овозможат искористување на одложеното даночно средство.

БЕЛЕШКА 4. УПРАВУВАЊЕ СО РИЗИЦИ

4.1. Финансиски ризици и управување со истите

Претпријатието влегува во различни трансакции кои произлегуваат од неговото секојдневно работење а кои се однесуваат на купувачите, добавувачите и кредиторите. Главните ризици на кои Претпријатието е изложено и политики за управување со нив се следните:

4.1.1. Ризик од промена на девизниот курс

Претпријатието влегува во трансакции во странска валута, кои произлегуваат од набавки и продажби на странски пазари при што истото е изложено на секојдневни промени на курсевите на странските валути. Претпријатието нема посебна политика за управување со овој ризик со оглед дека во Република Северна Македонија и не постојат посебни финансиски инструменти за избегнување на овој вид на ризик.

4.1.2. Кредитен ризик

Претпријатието е изложено на кредитен ризик во случај кога неговите купувачи нема да бидат во состојба да ги исполнат своите стасани обврски за плаќање. Претпријатието има мал број на купувачи така што овој ризик е минимален но сепак постои. Претпријатието нема изградено некоја посебна политика со која би можело да управува со кредитниот ризик или со која би можело да го намали кредитниот ризик.

4.1.3. Каматен ризик

Претпријатието се изложува на ризик од промена на каматните стапки во случај кога користи кредити и позајмици договорени по варијабилни каматни стапки. Со оглед дека во текот на 2024 година, Претпријатието не користи кредити и позајмици договорени по варијабилни каматни стапки може да се каже дека Претпријатието не е изложено на ваков вид на ризик.

4.1.4. Ризик од неликвидност

Ликвидносен ризик или ризик од неликвидност постои кога Претпријатието нема да биде во состојба со своите парични средства редовно да ги плаќа стасаните обврски спрема своите доверители. Ваквиот ризик се надминува со константно обезбедување на потреба готовина за сервисирање на своите обврски и Претпријатието нема вакви проблеми во своето работење.

4.1.5. Даночен ризик

Согласно законските прописи во Република Северна Македонија, финансиските извештаи и сметководствената евиденција на Претпријатието подлежат на контрола од страна на даночните власти по поднесување на даночните биланси за тековната година. Во тековната 2024 години во Претпријатието не е вршена контрола од страна на даночните власти. Сепак, дополнителни даноци во случај на идна контрола од страна на даночните власти во овој момент не можат да се определат со разумна сигурност особено поради фактот што финансиските извештаи на Претпријатието подлежат на контрола од страна на даночните власти за изминат период од 5 години.

4.2. Финансиски инструменти

4.2.1. Ризик на финансирање

Претпријатието врши финансирање на своето работење од сопствени средства (акумулирана добивка и амортизација) со цел да обезбеди соодветен поврат на вложувањата. Претпријатието континуирано ја следи својата задолженост преку соодветна анализа која со состојба на 31 декември тековна и претходна година е следна:

Долгорочна задолженост	2024	2023
Долгорочни обврски	-	-
Парични средства и парични еквиваленти	4.110	4.280
Нето обврски	(4.110)	(4.280)
Вкупно капитал и резерви	11.678	11.756
% на долгорочна задолженост во однос на капиталот	/	/

Претпријатието нема долгорочни обврски во тековната и претходната година.

	Во илјади (000) МКД	
Вкупна задолженост	2024	2023
Вкупни обврски (краткорочни и долгорочни)	1.402	1.424
Вкупни средства	13.080	13.180
% на вкупна задолженост во однос на вкупните средства	10,72%	10,80%

4.2.1. Ризик од неликвидност

Друштвото е изложено на ризик од неликвидност кога нема да биде во можност со своите парични средства редовно да ги плаќа стасаните обврските спрема своите доверители и кредитори. Ваквиот ризик Друштвото го надминува со континуирано обезбедување на потребни парични средства за сервисирање на своите пристигнати обврски.

Следната табела ја дава рочноста на финансиските средства и обврски на Друштвото со состојба на 31 декември тековната година според нивната доспеаност.

	Во илјади (000) денари			
	2024			
	Недоспеани	До 1 година	Над 3 години	Вкупно
Парични средства		4.110	-	4.110
Побарувања од купувачи	-	1.894	66	1.961
Побарувања од вработени	-	4	-	4
Останати побарувања	-	504	-	504
Побарувања од државата по основ на даноци				
Вкупно средства	-	6.512	66	6.578
Обврски спрема добавувачи во земјата	-	897		897
Обврски спрема вработени	-	3		3
Тековни даночни обврски	-	460		460
Останати обврски	-			
Вкупно обврски	-	1.361	-	1.361

	Во илјади (000) денари			
	2023			
	Недоспеани	До 1 година	Над 3 години	Вкупно
Парични средства	4.280	-	-	4.280
Побарувања од купувачи	-	1.909	67	1.976
Побарувања од вработени	-	6	-	6
Останати побарувања	-	-	-	-
Вкупно средства	4.280	1.915	67	6.262
Обврски спрема добавувачи во земјата	-	327	-	327
Обврски спрема вработени	-	6	-	6
Тековни даночни обврски	-	1.063	-	1.063
Останати обврски	-	-	-	-
Вкупно обврски	-	1.396	-	1.396

БЕЛЕШКА 5. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА

	Во илјади (000) МКД	
Приходи од продажба	2024	2023
Приходи од продажба на добра и услуги во земјата	16.893	18.424
Вкупно	16.893	18.424

БЕЛЕШКА 6. ОСТАНАТИ ПРИХОДИ

	Во илјади (000) МКД	
Останати приходи	2024	2023
Останати приходи од работењето	66	59
Вкупно	66	59

БЕЛЕШКА 7. ТРОШОЦИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИЈАЛИ

	Во илјади (000) МКД	
Трошоци за сировини и материјали	2024	2023
Сировини и материјали	1.311	771
Енергија	1.591	1.784
Ситен инвентар, амбалажа и автогуми	35	-
Вкупно	2.938	2.555

БЕЛЕШКА 8. УСЛУГИ СО КАРАКТЕР НА МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ

	Во илјади (000) МКД	
Услуги со карактер на материјални трошоци	2024	2023
Транспортни услуги	216	195
Надворешни услуги за изработка на добра и извршување на услуги	544	129
Комунални услуги	307	320
Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми	5	-
Останати услуги	100	62
Наем - лизинг	25	25
Вкупно	1.197	731

БЕЛЕШКА 9. ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО

	Во илјади (000) МКД	
Останати трошоци од работењето	2024	2023
Банкарски услуги и трошоци за платен промет	33	35
Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	3	33
Останати трошоци на работењето	3.992	3.054
Спонзорства и донации	-	0
Репрезентација	207	228
Осигурување	58	81
Вкупно	4.292	3.430

БЕЛЕШКА 10. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИ

	Во илјади (000) МКД	
Трошоци за вработени	2024	2023
Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	148	108
Надоместоци на трошоци на вработените и подароци	395	290
Плата и надоместоци на плата - бруто	7.584	6.589
Вкупно	8.127	6.987

БЕЛЕШКА 11. АМОРТИЗАЦИЈА НА ОСНОВНИ СРЕДСТВА

	Во илјади (000) МКД	
Амортизација на основни средства	2024	2023
Трошоци за амортизација	472	194
Вкупно	472	194

БЕЛЕШКА 12. ОСТАНАТИ РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО

	Во илјади (000) МКД	
Останати расходи од работењето	2024	2023
Казни, пенали, надоместоци за штета	-	1
Вкупно	-	1

БЕЛЕШКА 13. ДОБИВКА/ЗАГУБА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ

	Во илјади (000) МКД	
Нето добивка/загуба	2024	2023
Нето добивка/загуба	(66)	4.585
Вкупно	(66)	4.585

БЕЛЕШКА 14. ДАНОК НА ДОБИВКА

Согласно важечките законски прописи Претпријатието пресметува и плаќа данокот на добивка.

	Во илјади (000) МКД	
Пресметка на данок на добивка	2024	2023
Финансиски резултат од БУ	(66)	4.585
Непризнати расходи за даночни цели	186	212
Даночна основа	119	4.796
Намалување на даночна основа	-	-
Даночна основа по намалување	119	4.796
Пресметан данок на добивка (10% x даночна основа)	12	480
Намалување на пресметаниот данок на добивка	-	-
Пресметан данок по намалување	12	480

БЕЛЕШКА 15. НЕТО ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА

	Во илјади (000) МКД	
Нето добивка/загуба	2024	2023
Нето добивка/загуба	(78)	4.105
Вкупно	(78)	4.105

БЕЛЕШКА 16. ВКУПНА СЕОПФАТНА ДОБИВКА/ЗАГУБА ЗА ГОДИНАТА

	Во илјади (000) МКД	
Вкупна сеопфатна добивка/загуба	2024	2023
Вкупна сеопфатна добивка/загуба	(78)	4.105
Вкупно	(78)	4.105

БЕЛЕШКА 17. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Вид на нематеријални средства	Издатоци за развој	Вкупно
Во илјади (000) МКД		
Набавна вредност на НС (состојба на 01.01.2024)	5.226	5.226
-директни зголемувања	-	-
-прекнижувања	-	-
-останати зголемувања и намалувања	-	-
-расходи и отуѓување	-	-
-ревалоризација	-	-
Состојба на НС на 31.12.2024	5.226	5.226
Исправка на НС 01.01.2024	-	-
-амортизација	-	-
-останати зголемувања/намалувања	-	-
-расходи и отуѓување	-	-
-ревалоризација	-	-
Состојба на исправката на НС 31.12.2024	-	-
Сегашна вредност на НС на 31.12.2024	5.226	5.226

Вид на нематеријални средства	Издатоци за развој	Вкупно
Во илјади (000) МКД		
Набавна вредност на НС (состојба на 01.01.2023)	5.226	5.226
-директни зголемувања	-	-
-прекнижувања	-	-
-останати зголемувања и намалувања	-	-
-расходи и отуѓување	-	-
-ревалоризација	-	-
Состојба на НС на 31.12.2023	5.226	5.226
Исправка на НС 01.01.2023	-	-
-амортизација	-	-
-останати зголемувања/намалувања	-	-
-расходи и отуѓување	-	-
-ревалоризација	-	-
Состојба на исправката на НС на 31.12.2023	-	-
Сегашна вредност на НС на 31.12.2023	5.226	5.226

Постоечките нематеријални средства се во вкупен износ од 5.226 илјади денари и се однесуваат на порачана и изработена физибилити студија со иницијална оценка и идеен проект за конституирање и функционирање на ЈП Агро-Берза Скопје а врз основа на Договор број 03-27/2 од 12.07.1996 година склучен со друштвото ИНФО СОФТ ИНГ Скопје. На овие нематеријални средства Претпријатието не пресметува амортизација.

БЕЛЕШКА 18. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА

Вид на основно средство	Постројки и опрема	Во илјади (000) МКД	
		Мебел и транспортни средства	Вкупно
Набавна вредност на ОС (состојба на 01.01.2024)	1.347	3.153	4.500
-директни зголемувања	54	-	54
-прекнижувања	-	-	-
-останати зголемувања и намалувања	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-
-ревалоризација	-	-	-
Состојба на ОС на 31.12.2024	1.400	3.153	4.554
Исправка на ОС 01.01.2024	(1.303)	(1.503)	(2.806)
-амортизација	(12)	(460)	(472)
-останати зголемувања/намалувања	-	-	-
-расходи и отуѓување	-	-	-
-ревалоризација	-	-	-
Состојба на исправката на ОС на 31.12.2024	(1.315)	(1.963)	(3.278)
Сегашна вредност на ОС на 31.12.2024	85	1.190	1.275

Вид на основно средство	Постројки и опрема	Во илјади (000) МКД	
		Алат, погонски и канцелариски инвентар, мебел и транспортни средства	Вкупно
Набавна вредност на ОС (состојба на 01.01.2023)	1.301	3.823	5.124
-директни зголемувања	45	1.842	1.887
-прекнижувања	-	-	-
-расходи и отуѓувања	-	(2.511)	(2.511)
-ревалоризација	-	-	-
Состојба на ОС на 31.12.2023	1.347	3.153	4.500
Исправка на ОС на 01.01.2023	(1.301)	(3.823)	(5.124)
-амортизација	(2)	(192)	(194)
-расходи и отуѓувања	-	2.511	2.511
-ревалоризација	-	-	-
Состојба на исправката на ОС на 31.12.2023	(1.303)	(1.503)	(2.807)
Сегашна вредност на ОС на 31.12.2023	43	1.650	1.693

БЕЛЕШКА 19. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА

Краткорочни побарувања	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Побарувања од купувачи	1.961	1.976
Побарувања од купувачи во земјата	1.961	1.976
Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции	-	-
Побарувања за дадени аванси, депозити и кауции во земјата	-	-
Побарувања од државата	504	-
Данок на додадена вредност	37	-

Побарувања за повеќе платен данок на добивка	467	-
Побарување од вработени	4	6
Вкупно	2.469	1.982

Побарувањата од купувачи се во вкупен износ од 1.961 илјади денари од кои износот од 66 илјади денари се однесува на побарувања кои се постари од три години.

БЕЛЕШКА 20. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	Во илјади (000) МКД	
Парични средства и парични еквиваленти	2024	2023
Парични средства на трансакциски сметки во денари	4.087	4.247
Стопанска банка	1	12
Стопанска банка	4.086	4.234
Парични средства во благајна	1	1
Останати парични средства	22	33
Бизнис картички	22	33
Вкупно	4.110	4.280

Од Извештајот за паричните текови даден во финансиските извештаи на страна 7, може да се види дека Претпријатието има:

	Во илјади (000) МКД	
Паричен тек	2024	2023
Паричен тек од оперативни активности	(116)	4.824
Паричен тек од инвестициски активности	(54)	(545)
Паричен тек од финансиски активности	-	-
Нето пораст/намалување на готовината:	(169)	4.280

БЕЛЕШКА 21. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ

	Во илјади (000) МКД	
Главнина и резерви	2024	2023
Основна главнина запишан и уплатен капитал	13.259	13.259
Резерви	4.572	4.572
Задржана (акумулирана) добивка од претходни години	20.135	16.030
Добивка од тековната година	-	4.105
Пренесена загуба од претходни години	(26.210)	(26.210)
Загуба за тековната година	(78)	-
Вкупно	11.678	11.756

Од оваа белешка се гледа структурата на капиталот, резервите, акумулираната добивка, пренесената загуба како и загубата за тековната 2024 година. Извештајот за промените во главнината и резервите е прикажан во финансиските извештаи на страна 6. Основната главнина прикажана во извештајот за финансиската состојба на Претпријатието не е усогласена со основната главнина прикажана во Тековната состојба при Централниот регистар на Република Северна Македонија каде истата изнесува 124.000 илјади денари. Заради усогласување на основната главнина, писмено се обвртам до Државниот архив на РСМ (бр.0302-42/1 од 20.02.2017 година) од каде добивме одговор дека Државниот архив на РСМ не располага со документација со која би можел да ги потврди префрлените финансиски средства како основачки влог на Претпријатието согласно донесената Одлука на Собранието на РМ бр.08-2122/1 од 13.05.1992 година.

БЕЛЕШКА 22. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ

Тековни обврски	Во илјади (000) МКД	
	2024	2023
Обврски спрема добавувачи	897	327
Обврски спрема добавувачи во земјата	897	327
Обврски за даноци и придонеси на плата и надоместоци на плата	-	-
Обврски спрема вработени	3	6
Тековни даночни обврски	460	1.063
Останати краткорочни обврски	-	0
Обврски за останати даноци, придонеси и други давачки	-	0
Пасивни временски разграничувања	41	28
Вкупно	1.402	1.424

БЕЛЕШКА 23. ПОТЕНЦИЈАЛНИ ОБВРСКИ

23.1. Судски спорови

Претпријатието во 2024 година не води никакви судски постапки.

23.2. Хипотеки

Во 2024 година Претпријатието нема издадено хипотеки врз својот имот како обезбедување спрема банки или спрема доверители.

23.3. Гаранции

Со датумот на финансиските извештаи Претпријатието нема активни банкарски гаранции.

БЕЛЕШКА 24. ЈАВНИ НАБАВКИ

ЈП Агро-Берза Скопје врши набавки согласно Законот за јавни набавки. Јавните набавки се однесуваат на набавки на стоки и услуги неопходни за редовно функционирање на Претпријатието.

Управниот одбор на ЈП Агро-Берза Скопје на ден 10.01.2023 година, со Одлуката бр.0202-15/3 го има усвоено годишниот план за јавни набавки и тоа по видови стоки и услуги. Во текот на годината планот за јавни набавки има неколку дополнителни измени.

За секоја јавна набавка и за нејзиното спроведување задолжена е комисијата составена од шест члена именувана од страна на Директорот на Претпријатието. Комисијата задолжена за јавните набавки го предлага најповолниот понудувач во согласност со законите и прописите за јавни набавки како и во согласност со барањата и препораките на Бирото за јавни набавки.

Од доставените квартални прегледи може да се види дека се спроведени вкупно 12 постапки за јавни набавки (вклучувајќи една поништена и повторно објавена) и по истите се склучени 12 договори во 2024 година.

**БЕЛЕШКА 25. НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА
ФИНАНСИСКАТА СОСТОЈБА**

По датумот на составување на Извештајот за финансиската состојба како материјално значајни настани кои се случиле а кои треба да бидат обелоденети во оваа белешка се:

- Прекинување на соработката со коминтентот Македонски Телеком по барање на коминтентот.

За ЈП Агро-Берза Скопје

Мевљудин Авдија

**Законска обврска за составување на Годишна сметка и Годишен извештај за работењето
во согласност со одредбите од ЗТД**

Во согласност со член 476, став 4 од Законот за трговски друштва, годишната сметка која ја изготвуваат претпријатијата вклучува Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Годишната сметка и финансискиот извештај кои се однесуваат на иста деловна година и се подготвени во согласност со одредбите од Законот и прописите за сметководство треба да содржат идентични податоци за состојбата на средствата, обврските, приходите, расходите, главнината и остварената добивка, односно загуба на Претпријатието за деловната година.

Во согласност со член 477 став 6 од Законот за трговски друштва како и член 11, член 19 и член 27 од Законот за јавни претпријатија, директорот е должен да достави Извештај за работењето на претпријатието до Управниот одбор на Претпријатието. Управниот одбор на Претпријатието покрај годишната сметка, е должен, по завршување на секоја деловна година да го усвои и Извештајот за работењето на Претпријатието.

Во согласност со Правилникот за формата и содржината на годишната сметка, истата се состои од Извештај за финансиската состојба, Извештај за сеопфатна добивка и објаснувачки белешки.

Разлики во начинот на презентирање на ставките во обрасците на годишната сметка и ставките во финансиските извештаи подготвени според Правилникот за сметководство не се појавуваат.

Годишната сметка на Друштвото и Годишниот извештај за работењето се дадени во Додатоците 2 и 3.

Управниот одбор на Претпријатието со Одлука бр. 0202-102/2 го усвоил Годишниот извештај за работењето на ден 10.04.2025 година.

За ЈП Агро-Берза Скопје

Мевљудин Авдија

Годишна сметка

- Извештај за финансиската состојба
- Извештај за сеопфатна добивка

ЕМБС: 04417356

Целосно име: Јавно претпријатие за берзанско работење АГРО-

БЕРЗА Скопје

Вид на работа: 450

Тип на годишна сметка: Годишна сметка

Тип на документ: Годишна сметка

Година : 2024

Листа на прикачени документи:

Објаснувачки белешки и други прилози

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
1	- - АКТИВА: А. НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА (002+009+020+021+031)	6.500.636,00			6.918.808,00
2	- - I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (003+004+005+006+007+008)	5.225.560,00			5.225.560,00
3	- - Издатоци за развој	5.225.560,00			5.225.560,00
9	- - II. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (010+013+014+015+016+017+018+019)	1.275.076,00			1.693.248,00
13	- - Постројки и опрема	85.683,00			
14	- - Транспортни средства	1.189.393,00			1.693.248,00
36	- - Б. ТЕКОВНИ СРЕДСТВА (037+045+052+059)	6.579.596,00			6.261.584,00
45	- - III. КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА (046+047+048+049+050+051)	2.469.186,00			1.981.719,00
47	- - Побарувања од купувачи	1.961.398,00			1.975.839,00
49	- - Побарувања од државата по основ на даноци, придонеси, царина, акцизи и за останати давачки кон државата (претплати)	504.202,00			
50	- - Побарувања од вработените	3.586,00			5.880,00
59	- - V. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ (060+061)	4.110.410,00			4.279.865,00
60	- - Парични средства	4.110.410,00			4.279.865,00
63	- - ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (001+035+036+044+062)	13.080.232,00			13.180.392,00
65	- - ПАСИВА : А. ГЛАВНИНА И РЕЗЕРВИ (066+067-068-069+070+071+075-076+077-078)	11.677.836,00			11.756.126,00
66	- - I. ОСНОВНА ГЛАВНИНА	13.259.195,00			13.259.195,00
71	- - VI. РЕЗЕРВИ (072+073+074)	4.571.751,00			4.571.751,00
72	- - Законски резерви	1.363.655,00			1.363.655,00
73	- - Статутарни резерви	8.411,00			8.411,00

74	- - Останати резерви	3.199.685,00			3.199.685,00
75	- - VII. АКУМУЛИРАНА ДОБИВКА	20.134.706,00			16.029.785,00
76	- - VIII. ПРЕНЕСЕНА ЗАГУБА (-)	26.209.526,00			26.209.526,00
77	- - IX. ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА				4.104.921,00
78	- - X. ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА	78.290,00			
81	- - Б. ОБВРСКИ (082+085+095)	1.360.909,00			1.396.369,00
95	- - IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ (од 096 до 108)	1.360.909,00			1.396.369,00
97	- - Обврски спрема добавувачи	897.387,00			327.315,00
100	- - Обврски кон вработените	3.081,00			5.714,00
101	- - Тековни даночни обврски	460.441,00			1.062.862,00
108	- - Останати краткорочни обврски				478,00
109	- - V. ОДЛОЖЕНО ПЛАЌАЊЕ НА ТРОШОЦИ И ПРИХОДИ ВО ИДНИТЕ ПЕРИОДИ (ПВР)	41.487,00			27.897,00
111	- - ВКУПНО ПАСИВА : ГЛАВНИНА, РЕЗЕРВИ И ОБВРСКИ (065+081+094+109+110)	13.080.232,00			13.180.392,00

Биланс на успех

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
201	- - I. ПРИХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (202+203+206)	16.959.234,00			18.482.806,00
202	- - Приходи од продажба	16.893.093,00			18.423.680,00
203	- - Останати приходи	66.141,00			59.126,00
207	- - II. РАСХОДИ ОД РАБОТЕЊЕТО (208+209+210+211+212+213+218+219+220+221+222)	17.025.567,00			13.898.269,00
208	- - Трошоци за сировини и други материјали	2.937.658,00			2.555.339,00
211	- - Услуги со карактер на материјални трошоци	1.196.931,00			730.790,00
212	- - Останати трошоци од работењето	4.292.403,00			3.430.239,00
213	- - Трошоци за вработени (214+215+216+217)	8.126.832,00			6.987.266,00
214	- - Плати и надоместоци на плата (нето)	5.017.943,00			4.374.888,00
215	- - Трошоци за даноци на плати и надоместоци на плата	442.775,00			369.232,00
216	- - Придонеси од задолжително социјално осигурување	2.123.617,00			1.844.930,00
217	- - Останати трошоци за вработените	542.497,00			398.216,00
218	- - Амортизација на материјалните и нематеријалните средства	471.743,00			193.725,00
222	- - Останати расходи од работењето				910,00
246	- - Добивка од редовното работење (201+223+244)- (204-205+207+234+245)				4.584.537,00
247	- - Загуба од редовното работење (204-205+207+234+245)-(201+223+244)	66.333,00			

250	-- Добивка пред оданочување (246+248) или (246-249)				4.584.537,00
251	-- Загуба пред оданочување (247+249) или (247-248)	66.333,00			
252	-- Данок на добивка	11.957,00			479.616,00
255	-- НЕТО ДОБИВКА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (250-252+253-254)				4.104.921,00
256	-- НЕТО ЗАГУБА ЗА ДЕЛОВНАТА ГОДИНА (251+252-253+254)	78.290,00			
257	-- Просечен број на вработени врз основа на часови на работа во пресметковниот период (во апсолутен износ)	11,00			9,00
258	-- Број на месеци на работење (во апсолутен износ)	12,00			12,00
269	-- Добивка за годината				4.104.921,00
270	-- Загуба за годината	78.290,00			
288	-- Вкупна сеопфатна добивка за годината (269+286) или (286-270)				4.104.921,00
291	-- Вкупна сеопфатна загуба за годината (270+287) или (270-286) или (287-269)	78.290,00			

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
640	-- Приходи од продажба на стоки и услуги (АОП 641+ АОП 642) (< или = АОП 202 од БУ)	16.893.093,00			
642	-- Приходи од продажба на услуги (< или = АОП 202 од БУ)	16.893.093,00			
671	-- Канцелариски материјали (< или = АОП 208 од БУ)				797,00
674	-- Материјал за чистење и одржување (< или = АОП 208 од БУ)				469.161,00
676	-- Потрошена електрична енергија (< или = АОП 208 од БУ)	1.334.519,00			1.410.809,00
680	-- Транспортни услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	13.846,00			
681	-- Транспортни услуги во странство (< или = АОП 211 од БУ)	15.228,00			23.090,00
682	-- ПТТ услуги во земјата (< или = АОП 211 од БУ)	186.821,00			172.143,00
687	-- Наемнини за опрема (< или = АОП 211 од БУ)	24.900,00			25.200,00
698	-- Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци (< или = АОП 217 од БУ)	147.869,00			108.126,00
709	-- Репрезентација (< или = АОП 212 од БУ)	206.555,00			221.791,00
711	-- Надомест за банкарски услуги (< или = АОП 212 од БУ)	32.972,00			34.565,00

717	- - Останати трошоци на работењето (< или = АОП 212 од БУ)	3.991.553,00			3.053.561,00
722	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	11,00			9,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Нето за тековна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Претходна година
4531	- 74.990 - Сите останати стручни, научни и технички дејности, н.д.м.	16.959.234,00			

Потпишано од:

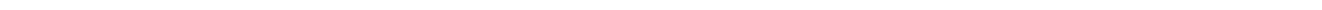
DANA ANTIKJ

CN=KIBSTrust Issuing Qsig CA G2,
 OID.2.5.4.97=NTRMK-5529581, OU=KIBSTrust
 Services, O=KIBS AD Skopje, C=MK
 KIBSTrust Issuing Qsig CA G2

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар.

АЖУРИРАЈ ДОДАДИ ВО КОШНИЧКА ПЕЧАТИ ЛИСТА НА ГОДИШНИ СМЕТКИ



Годишен извештај за работењето

Бр.-Nr. 0301-63/1

17.01 2025 год.-viti

Скопје-Шкуп

	ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА БЕРЗАНСКО РАБОТЕЊЕ АГРО-БЕРЗА Скопје Адреса: "Аминта Трети" бр. 2 1000 Скопје, п.фах 670, дан.бр 4030992260204 жиро с-ка 200000011606042 Стопанска Банка АД Скопје тел :3 229-085 факс:3113-275 E-mail: info@agroberza.com.mk www agroberza.com.mk	NDĚRMARJA PUBLIKE PĚR SHKĚMBIM TĚ MALLRAVE AGRO-BURSA Shkup Adresa:"Aminta Treti" nr. 2 1000 Shkup, f.p. 670, nr. Tatimor 4030992260204 logaria bankare 2000000011606042 Stopanska banka SH.D. Shkup tel: 3 229-085 f: 3113-275 E-mail: info@agroberza.com.mk www agroberza.com.mk
---	---	---

Годишен извештај
за работењето на
Ј.П. Агро Берза – Скопје
во 2024 година

Во 2024 година Ј.П. Агро Берза ги изврши следните активности:

- Пратење на движење на цените на суфицитарни земјоделски производи и изнаоѓање пласман за истите.
- Активности за стопанисување со Силосите за жито во Прилеп.
- Активно учество на состаноци и други средби организирани од страна на Стопанските комори, здруженија, стручни служби, научно-истражувачки институции, невладини организации (домашни и странски) и други институции и организации од областа на аграрот, со што би дале придонес за можностите за пласманот на земјоделско-прехранбените производи.
- Активности за спроведување на проектот за изградба на расадник на семе и саден материјал.
- Пратење на движење на цените на суфицитарни земјоделски производи и изнаоѓање пласман на: домати, пипер, куртовска капија, краставица долга, краставица кратка, корнишон, зелка, кромид, компир, ориз, бостан, грав, праз, праска, грозје, и јаболко.
- Редовно и неделно ажурирање на цените на земјоделски прехранбени производи, и месечен извештај на движењето на цените на земјоделските производи градинарски

Raporti vjetor
pѐr punѐn nѐ
NP AGRO-BURSA -Shkup pѐr
vitiн 2024

Nѐ vitiн 2024 NP AGRO-BURSA ka kryer
aktivitetet e mѐposhtme:

- Monitorimi i lѐvizjes sѐ җmimeve tѐ produkteve bujqѐsore tepriчѐ dhe gjetja e vendosjes pѐr tѐ njejtat.**
- Aktivitetet e menaxhimit me Siloset e grurit nѐ Prilep.
 - Pjesѐmarrja aktive e mbledhjeve dhe takime tѐ tjera tѐ organizuara nga ana e Odave tѐ Tregtisѐ, shoqatat, shѐrbimet profesionale, institucionet kѐrkimore-shkencore, organizatat joqeveritare (vendase dhe tѐ huaja) dhe institucione dhe organizata tѐ tjera nga rajoni agrar, nѐ mѐnyrѐ qѐ ata tѐ japin kontribut nѐ mundѐsitѐ pѐr tregtimin e produkteve bujqѐsore dhe ushqimore.
 - Veprimtaritѐ pѐr zbatimin e projektit pѐr ndѐrtimin e fidanishtes sѐ farѐs dhe materialit fidanor.
 - Monitorimi i lѐvizjeve tѐ җmimeve tѐ produkteve bujqѐsore tѐ tepѐrta dhe gjetja e nje vendi pѐr shitjen e tyre: domate, piper, piper i kuq , tranguj tѐ gjatѐ, trnaguj tѐ shkurtѐ,kornishon, lakѐr, qepѐ,patate,oriz,shalqi,fasule,presh,pjeshk ѐ,rrush dhe mollѐ.
 - Azhurnimi i rregullt dhe javor i җmimeve tѐ produkteve ushqimore bujqѐsore dhe raporti mujor i lѐvizjes sѐ җmimeve tѐ

и овошни производи.

- Редовно ажурирање на WEB страницата на која што на македонски, албански и на англиски јазик се презентира понудата и побарувачката на воглавно на суфицитарните земјоделско-прехрамбени производи, при што се одржуваат редовни контакти со странски трговци во давање на информации за движењето на цените и количините на одредени производи во Република Македонија.

- Активности за стопанисување со Силосите за жито во Прилеп.

Во текот на 2024 година се чуваа и одржуваа складираните количини на меркантилна пченица и според тоа со состојба од 31.12.2024 година се следниве количини:

меркантилна пченица

количина: 12.339,212 кгр.

сместување: во сите расположливи силоси со извршено тековно елевирање и фумигирање

влага: во нормални граници од 10,5%-12%

сточен јачмен

количина: 10.948,274кгр

сместување: силоси со извршено тековно елевирање и фумигирање

влага: во нормални граници од 10%-11%

Покрај редовните активности во Силосите во Прилеп, бидејќи бевме предвидени во Програмата за рурален развој на МЗШВ за санација на објектот Силоси за жито Прилеп се остварија средби со специјализирани фирми за изградба и одржување на силоси, во Р.Турција и Р. Бугарија, со цел да се направи процена кои активности треба да се превземат. Во текот на месец декември се спроведоа и два значајни тендери:

1. Санација на усипен кош во приемно одделение кое се санира согласно финансиски средства од Годишна инвестициона програма за 2024 година. Санацијата е во тек.
2. Санација на работни простории во

продуктеве бујќесоре, dhe Produkteve të frutave.

- Azhurnimi i rregullt i WEB faqes në të cilën oferta dhe kërkesa paraqiten në gjuhën maqedonase, shqipe dhe angleze, është paraqitur oferta dhe kërkesa, kryesisht për tepricat e produkteve bujqësore dhe ushqimore, ndërsa janë mbajtur kontakte të rregullta me tregtarët e jashtëm për të siguruar informacione për lëvizjen e çmimeve dhe sasive të produkteve të caktuara në Republikën e Maqedonisë së Veriut.

- Aktivitetet e menaxhimit me Siloset e grurit në Prilep.

Gjatë vitit 2024 ruhen dhe mirëmbahen sasitë e grumbulluara të grurit komercial dhe sipas kësaj me datë 31.12.2023, janë këto sasi:

Gruri merkantal

sasia: 17.330.012 kg.

akomodimi: në të gjitha siloset e disponueshme me elucione dhe tymosje të vazhdueshme

lagështia: brenda kufijve normalë prej 10.5%-12%

elb foragjer

sasia: 14.248.211 kg

akomodim: silose me elivinim dhe tymosje të vazhdueshme

Lagështia: brenda intervalit normal prej 10%-11%

Krahas aktiviteteve të rregullta në Siloset në Prilep, meqë ishim të paraparë në Programin për Zhvillim Rural të MBPU për renovimin e objektit Silos të grurit në Prilep, u mbajtën takime me kompani të specializuara për ndërtimin dhe mirëmbajtjen e siloseve në Republikën e Turqisë dhe Republikën e Bullgarisë, për të vlerësuar se cilat aktivitete duhet të ndërmerren. Gjatë muajit dhjetor janë zhvilluar dy tenderë të rëndësishëm:

1. Renovimi i një kazan në repartin e pritjes, i cili është duke u rinovuar në përputhje me burimet financiare nga Programi Vjetor i Investimeve për vitin 2024. Rinovimi është duke u zhvilluar.

Силоси за жито во Прилеп, финансиските средства се од сопствен буџет. Превземени се следните активности: замена на дрвени оштетени прозори со пластифицирани прозори, поставување изолација на сидови, нивно санирање и варосување, промена на начинот на затоплување исфрлање на стари дотраени термо печки и поставување на клима уреди, санација на подот исфрлање на пластифицирани плочки и поставување на керамички плочки и други неопходни работи. Санацијата ќе заврши до крај на месец Февруари 2025.

- Активно учество на состаноци и други средби организирани од страна на Стопанските комори, здруженија, стручни служби, научно-истражувачки институции, невладини организации (домашни и странски) и други институции и организации од областа на аграрот, со што би дале придонес за можностите за пласманот на земјоделско-прехранбените производи.

Во текот на 2024 година остварени се повеќе средби со трговци од соседните земји. Како и посета на меѓународниот саем ФРУТЛОГИСТИКА во Берлин, каде директорот зема учество како дел од екипата на МЗШВ.

- Активности за спроведување на проектот за изградба на расадник на семе и саден материјал.

Проектот е во фаза на добивање согласност за доделување на државно земјиште од страна на општина Василево.

- Активности на Управен и Надзорен Одбор:

Одржани се 19 седници на Управниот Одбор на кои што се разгледани и усвоени :

- Програма за работа за 2024г.
- Финансов план за 2024.
- Усвојување на годишна сметка за

2. Renovimi i hapësirave të punës në Siloset e grurit në Prilep, mjetet financiare janë nga buxheti vetanak. Janë ndërmarrë këto aktivitete: zëvendësimi i dritareve prej druri të dëmtuara me xhama plastikë, vendosja e izolimit në mure, riparimi dhe zbardhja e tyre, ndryshimi i sistemit të ngrohjes, heqja e termo sobave të vjetra dhe vendosja e kondicionerëve, riparimi i dyshemesë, heqja e pllakave plastike dhe vendosja e pllakave qeramike dhe punë të tjera të nevojshme. Rinovimi do të përfundojë në fund të shkurtit 2025.

- Pjesëmarrje aktive në takime dhe tubime të tjera të organizuara nga Odat e Tregtisë, shoqatat, shërbimet profesionale, institucionet shkencore dhe kërkimore, organizatat joqeveritare (vendase dhe të huaja) dhe institucione dhe organizata të tjera në fushën e bujqësisë, të cilat do të kontribuonin në mundësitë për tregtimin e produkteve bujqësore dhe ushqimore.

Gjatë vitit 2024 janë zhvilluar disa takime me tregtarë nga vendet fqinje. Si dhe një vizitë në panairin ndërkombëtar FRUTLOGISTICA në Berlin, ku drejtori mori pjesë si pjesë e ekipit të MBPU.

Veprimtaritë për zbatimin e projektit për ndërtimin e fidanishtes së farës dhe materialit fidanor.

Projekti është në fazën e marrjes së pëlqimit për ndarjen e tokës shtetërore nga Komuna e Vasilevës.

- Aktivitetet e Këshillit Drejtues dhe Mbikëqyrës:

Janë mbajtur 19 mbledhje të Këshillit drejtues, në të cilat janë shqyrtuar dhe miratuar:

2023г. -Донесување на други Одлуки во врска со тековното работење на ЈП АГРО- БЕРЗА Скопје. Додека Одборот за материјално финасиска контрола одржал 10 седници. Со почит, ЈП АГРО БЕРЗА Скопје Директор,	- Programi i punës për vitin 2024. - Plani financiar për vitin 2024. - Miratimi i llogarisë vjetore për vitin 2023. -Marrja e vendimeve të tjera lidhur me punën aktuale të NP AGRO-BURSA Shkup. Ndërsa Komisioni për Kontrollin Material dhe Financiar mbajti 10 seanca. Me respekt, NP AGRO-BURSA Shkup Drejtör,
---	---



Мевљудин Авдија/Mevludin Avdiija

